

Regulamin uczestnictwa w XIII Kongresie Księgowych i Płacowych Oświaty

§1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady uczestnictwa w XIII Kongresie Księgowych i Płacowych Oświaty, organizowanym przez **VULCAN sp. z o.o.** z siedzibą we Wrocławiu, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, zwaną dalej „Organizatorem”.
2. Dokonanie zgłoszenia udziału w Kongresie poprzez wypełnienie formularza rejestracyjnego on-line stanowi zawarcie wiążącej umowy pomiędzy Pracodawcą osoby zgłaszanej lub osobą zgłaszającą a Organizatorem.
3. Każdy uczestnik Kongresu zobowiązany jest do zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu.
4. Akceptacja niniejszego Regulaminu jest warunkiem koniecznym dokonania zgłoszenia udziału w Kongresie i następuje poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola (checkbox) w formularzu rejestracyjnym on-line.

§2. Zakres świadczeń

1. Opłata za uczestnictwo w Kongresie obejmuje:
 - a) udział w wydarzeniu,
 - b) przerwy kawowe,
 - c) lunch,
 - d) nocleg ze śniadaniem – w przypadku wyboru opcji z noclegiem,
 - e) materiały dla uczestników,
 - f) zaświadczenie potwierdzające uczestnictwo w wydarzeniu.
2. Zakres świadczeń uzależniony jest od wybranej podczas rejestracji opcji uczestnictwa.

§3. Zakwaterowanie

1. Liczba miejsc noclegowych w pokojach jednoosobowych i dwuosobowych jest ograniczona.
2. O przydziale miejsc noclegowych decyduje kolejność dokonanych zgłoszeń.

§4. Obowiązki uczestnika

1. Uczestnik zobowiązany jest do korzystania z infrastruktury hotelu, w którym odbywa się Kongres, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz regulaminem hotelu.
2. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za swoje zachowanie podczas Kongresu oraz za szkody wyrządzone przez siebie osobom trzecim lub mieniu.

§5. Informacje organizacyjne

1. Organizator prześle na adres e-mail wskazany w zgłoszeniu przypomnienie o terminie i miejscu Kongresu nie później niż na 3 dni robocze przed jego rozpoczęciem.
2. Informacje organizacyjne przekazywane drogą elektroniczną uznaje się za skutecznie doręczone.

§6. Rezygnacja z uczestnictwa i zmiany zgłoszenia

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Kongresie może nastąpić nie później niż na 10 dni roboczych przed datą rozpoczęcia wydarzenia.
2. Rezygnacja powinna zostać zgłoszona drogą mailową na adres: **cok@vulcan.edu.pl** lub **konferencje@vulcan.edu.pl**.
3. Rezygnacja jest skuteczna wyłącznie po potwierdzeniu jej otrzymania przez Organizatora.
4. W przypadku braku potwierdzenia w ciągu 24 godzin od wysłania zgłoszenia rezygnacji uczestnik zobowiązany jest do kontaktu z Organizatorem.
5. Rezygnacja zgłoszona po terminie, o którym mowa w ust. 1, skutkuje obowiązkiem uiszczenia pełnej opłaty za udział w Kongresie.
6. Organizator dopuszcza możliwość zgłoszenia uczestnika zastępczego nie później niż na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem wydarzenia.

§7. Zmiana opcji uczestnictwa

1. Uczestnik otrzyma informację o wybranym pakiecie na adres e-mail wskazany podczas rejestracji.
2. Do 10 dni roboczych przed rozpoczęciem Kongresu uczestnikowi przysługuje prawo do zmiany wybranej opcji uczestnictwa.
3. Zmiana, o której mowa w ust. 2, wymaga każdorazowo potwierdzenia przez przedstawiciela Organizatora.
4. Brak potwierdzenia oznacza, że zmiana nie została skutecznie dokonana.

§8. Zasady płatności

1. Płatność za udział w Kongresie następuje na podstawie faktury VAT wystawionej po zakończeniu wydarzenia.
2. Faktura VAT wystawiana jest z 14-dniowym terminem płatności.

§9. Zmiana formy wydarzenia

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany formy realizacji Kongresu, w szczególności do przeprowadzenia wydarzenia w trybie on-line, jeżeli będzie to uzasadnione okolicznościami niezależnymi od Organizatora, w tym sytuacją epidemiologiczną lub wytycznymi właściwych organów administracji publicznej.
2. Zmiana formy wydarzenia nie stanowi podstawy do rezygnacji z uczestnictwa ani do dochodzenia roszczeń finansowych wobec Organizatora.

§10. Odpowiedzialność

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia losowe niezależne od niego, które mogą mieć wpływ na przebieg lub jakość Kongresu.
2. Odpowiedzialność Organizatora jest ograniczona do wysokości wniesionej opłaty za udział w wydarzeniu, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa nie stanowią inaczej.

§11. Wizerunek uczestników

1. Organizator ma prawo do utrwalania przebiegu Kongresu w formie fotografii oraz materiałów wideo.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1, mogą być wykorzystywane w celach informacyjnych, promocyjnych i marketingowych Organizatora, w szczególności na stronie internetowej, w mailingach elektronicznych oraz w mediach społecznościowych.
3. Uczestnictwo w wydarzeniu jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na nieodpłatne utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku Uczestnika w zakresie wskazanym w niniejszym paragrafie.
4. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem.
5. Zgoda, o której mowa w niniejszym paragrafie, udzielana jest poprzez akceptację Regulaminu w formularzu rejestracyjnym on-line.

§12. Postanowienia końcowe

1. Uczestnik, poza opłatą za uczestnictwo, o której mowa w §2 niniejszego Regulaminu, ponosi wszelkie koszty związane ze swoim udziałem w wydarzeniu, w tym koszty naprawienia szkód wyrządzonych przez siebie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania.
4. Regulamin udostępniany jest w formacie PDF. Wersja Regulaminu obowiązująca w dniu dokonania zgłoszenia udziału w Kongresie jest wersją wiążącą dla Uczestnika.